Bilancio Sociale

2021

Auxilium Impresa Sociale SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE

PREMESSA/INTRODUZIONE
Lettera del presidente agli stakeholder

Sez.1 METODOLOGIA ADOTTATA PER LA REDAZIONE DEL BILANCIO SOCIALE
1.1 Eventuali standard di rendicontazione utilizzati
1.2 Cambiamenti significativi di perimetro o metodi di misurazione rispetto al precedente periodo di rendicontazione

Sez. 2 INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE
2.1 Informazioni generali – presentazione e dati anagrafici
2.2 Storia della cooperativa

2.3 Missione, finalità, valori e principi della cooperativa
2.4 Attività statutarie e attività svolte in maniera secondaria/strumentale
2.5 Contesto di riferimento e territori di intervento
2.6 Collegamenti con altri enti del Terzo settore

Sez. 3 STRUTTURA, GOVERNO ED AMMINISTRAZIONE
3.1 Consistenza e composizione della base sociale
3.2 Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi
3.3 Aspetti relativi alla democraticità interna e alla partecipazione degli associati alla vita dell'ente
3.4 Mappatura dei principali stakeholder e modalità del loro coinvolgimento

Sez. 4 PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE
4.1 Tipologie, consistenza e composizione del personale che ha effettivamente operato per la cooperativa
4.1.1 Lavoratori
4.1.2 Formazione, valutazione e valorizzazione del personale
4.1.3 Volontari
4.2 Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica e modalità e importi dei rimborsi ai volontari
4.2.1 Compensi ai componenti degli organi di amministrazione e controllo
4.2.2 Compensi ai dirigenti
4.2.3 Sviluppo e valorizzazione del socio. Vantaggi di essere soci. Compensi ai soci.

Sez. 5 OBIETTIVI E ATTIVITA'

Sez. 6 SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA
6.1 Contributi percepiti
6.2 Dimensione economica e analisi del valore aggiunto. Attività e obiettivi economico-finanziari.

Sez. 7 ALTRE INFORMAZIONI

Sez. 8 MONITORAGGGIO SVOLTO DALL'ORGANO DI CONTROLLO

PREMESSA/INTRODUZIONE

Lettera del presidente agli stakeholder

LETTERA AGLI STAKEHOLDER
Il bilancio sociale è uno strumento di rendicontazione delle responsabilità, dei comportamenti e dei risultati sociali, ambientali ed economici delle attività che abbiamo svolto.
E' redatto in continuità con quanto elaborato gli anni precedenti. Questo ci permette di affiancare al "tradizionale" bilancio di esercizio uno strumento di rendicontazione che fornisce una valutazione pluridimensionale, sociale ed ambientale del valore creato dalla nostra impresa. La lettura è facilitata per la comparabilità dei dati inseriti con quella degli anni precedenti. Abbiamo cercato di agevolare il confronto dei dati permettendo una conoscenza più esaustiva della nostra realtà.
Il bilancio sociale, infatti, tiene conto della complessità dello scenario all'interno del quale si muove la Cooperativa e rappresenta l'esito di un percorso attraverso il quale l'organizzazione rende conto, ai diversi portatori di interesse, interni ed esterni, della propria missione, degli obiettivi, delle strategie e delle attività. L'emergenza sanitaria derivante dalla diffusione del virus Covid-19, dichiarata pandemia mondiale 11 marzo scorso dall'Organizzazione Mondiale della Sanità, in Italia come nel resto del Mondo, ha avuto e avra' notevoli conseguenze, anche a livello economico. La Cooperativa ha avviato misure volte al contenimento della diffusione del Virus Covid-19 ed in particolare sono state adottate tutte le misure protocollari e procedurali emanate dai DPCM, dalla normativa regionale di riferimento in materia sanitaria, dalle indicazioni dell'Istituto Superiore di Sanità e da ogni altra normativa di riferimento. La pandemia ha avuto e sta ancora avendo conseguenze significative per l'economia e sta determinando l'aumento del numero di persone a rischio povertà ed esclusione sociale. Le misure di contrasto all'emergenza sanitaria hanno prodotto nell'immediato una forte domanda di protezione sociale. Gli interventi sono stati adottati principalmente per proteggere la salute delle persone, tutelare l'occupazione e mitigare le perdite di reddito. Abbiamo cercato di ridurre l'impatto della crisi sulle persone e soprattutto sui gruppi più vulnerabili. Ci siamo impegnati per rallentare la diffusione della pandemia.
Le attività e i progetti socio-riabilitativi-educativi, a seguito dei provvedimenti restrittivi, hanno portato a porre attenzione alle azioni di contrasto della diffusione del virus con lo scopo di salvaguardare la salute dei fruitori e dei lavoratori. La Cooperativa ha intrapreso azioni e si sta prodigando per intervenire sulla pandemia da SARS-CoV-2, per garantire risposta ai bisogni delle persone di cui ci stiamo prendendo cura e dei lavoratori, siano essi soci e non soci, affinchè i Servizi gestiti rimangano luoghi sicuri di vita e lavoro mettendo in atto tutte le misure di contrasto all'epidemia da Covid-19 e delle sue varianti sulla base delle conoscenze raggiunte. Le attivita' svolte nell'anno 2021, a seguito dei provvedimenti restrittivi per il contenimento della diffusione dell'epidemia si sono adattate ai nuovi bisogni emergenti. La Cooperativa ha assunto protocolli, formato e informato i fruitori e i loro famigliari, i lavoratori, ripensando i servizi e ponendo attenzione alle continuità progettuali e alle nuove necessità, siano state esse: di carattere assistenziale e di attenzione alla salute, di cura delle relazioni. Il contesto difficile ha stravolto la vita, le abitudini e le attività delle nostre strutture e servizi.
Il Consiglio di Amministrazione ha profuso risorse con l'intento di limitare il profondo disagio e ha riposto fiducia nelle azioni messe in campo e che queste abbiano contenuto le difficoltà di tutte le componenti che animano la Cooperativa in un rinnovato spirito di comunità. Questo bilancio sociale si propone di rispondere alle esigenze informative e conoscitive dei diversi stakeholder.
Il bilancio sociale dell' Auxilium Impresa sociale Cooperativa sociale ETS evidenzia le valenze: di comunicazione, di governance, di relazione, di gestione, di informazione. Proprio per questo motivo gli obiettivi che hanno portato alla realizzazione dell'edizione 2020 del bilancio sociale sono prevalentemente i seguenti e in continuità con i precedenti: favorire la comunicazione interna, fidelizzare i portatori d'interesse, informare il territorio, misurare le prestazioni dell'organizzazione. Vogliamo, inoltre, mettervi a conoscenza delle scelte che abbiamo compiuto guidati dai nostri valori di riferimento dalla nostra nascita ad oggi.
La nostra missione e i nostri obiettivi ci impegnano a perseguire nuovi traguardi a favore del benessere della persona e di una maggiore attenzione al territorio che ci circonda. L'attenzione costante all'evoluzione dei bisogni, soprattutto socio sanitari del territorio, ci impone di coniugare le risposte attese con la qualità dei percorsi di vita dei fruitori e dei lavoratori.
La redazione di questo documento è sempre l'occasione per rinnovare il nostro impegno. Questo bilancio sociale ribadisce che si vuole assolvere alla funzione di migliorare e favorire la partecipazione dei soci lavoratori, dei dipendenti e dei soci volontari.

Cerchiamo, inoltre, di comunicare ai portatori di interesse, interni ed esterni, le nostre strategie e le azioni che abbiamo deciso di attuare. L'Auxilium riafferma che non intende perdere i valori e le motivazioni che l'hanno costruita e che hanno costruito i servizi nel tempo. Da questo documento ci auguriamo che possiamo trarre ulteriori importanti indicazioni per il futuro che ci guideranno nella programmazione delle azioni immaginate, consapevoli che nell'attuale situazione di emergenza connessa al COVID-19 è fondamentale che i nostri Servizi continuino a garantire gli obiettivi di inclusione sociale, anche con particolare attenzione alle azioni di sostegno a favore delle persone e delle famiglie in condizioni di maggiore vulnerabilità e marginalità. Le nostre azioni si collocano (sia nella fase emergenziale e post-emergenziale) per il ritorno alla normalità con uno sguardo alla progettazione personalizzata garantendo la continuità educativa ed assistenziale impegnandoci a perseguire il benessere della persona.
Come sempre auspichiamo che lo sforzo compiuto per la realizzazione di questo bilancio sociale possa essere compreso ed apprezzato.
Vi auguriamo buona lettura.

Sez.1 METODOLOGIA ADOTTATA PER LA REDAZIONE DEL BILANCIO SOCIALE

1.1 Eventuali standard di rendicontazione utilizzati

Il Bilancio Sociale 2021 è un documento obbligatorio che rendiconta le strategie di responsabilità sociale/sostenibilità della Cooperativa, relativamente all'anno 2021.
Riferimenti normativi:
Decreto del Ministro del Lavoro e delle Politiche sociali del 4 luglio 2019 "Adozione delle Linee guida per la redazione del bilancio sociale degli enti del Terzo settore ai sensi dell'art. 14 comma 1, D.lgs 117/2017 e, con riferimento alle imprese sociali, dell'art. 9 comma 2 Dlgs n.112/2017", G.U. Serie Generale n. 186 del 9 agosto 2019.
Decreto legislativo 3 luglio 2017, n. 117 "Codice del terzo settore".
Il Bilancio Sociale della cooperativa Auxilium è redatto dal Consiglio di Amministrazione, che ne definisce l'impostazione e i criteri fondamentali; inoltre stabilisce il n. di copie da pubblicare ed approva il preventivo per la redazione del progetto e la sua pubblicazione cartacea e digitale.
La redazione è possibile grazie all'apporto di proposte, dati ed informazioni provenienti da tuttala cooperativa (operatori e coordinatori dei servizi, uffici amministrativi, dirigenti e CdA…);
Il processo di rendicontazione inizia con la raccolta progressiva dei dati durante l'anno di rendicontazione, per quanto attiene ai progetti in corso di realizzazione, agli incontri degli organi, ecc. In tal modo si crea un archivio cui si attingerà successivamente. Con la chiusura dell'anno di rendicontazione è possibile iniziare la predisposizione dei database necessari in relazione ai soci, al personale, ai volontari, alle attività, all'utenza: ciò a partire dai libri sociali, dagli archivi informatici relativi al personale (a cura del CdA e dell'ufficio Risorse Umane) e alla contabilità della cooperativa, nonché tramite richiesta ai coordinatori di produzione di testi descrittivi delle attività svolte.
Nei primi mesi dell'anno successivo a quello di rendicontazione viene inviato - a lavoratori, committenti, familiari di persone inserite nelle Comunità Auxilium e nei Centri Diurni il questionario per la rivelazione della soddisfazione (a cura della Direzione e dell'equipe di supporto della stessa)
I dati vengono poi raccolti ed elaborati, poi condivisi con i rispondenti in appositi incontri o tramite invio dei risultati.
L'analisi e i risultati dell'indagine sono pubblicati sul bilancio sociale. La sesta sezione, che illustra la situazione economico-finanziaria è prevalentemente a cura della Area Contabile e della Direzione Generale della cooperativa.
La bozza viene poi discussa dal Consiglio di Amministrazione e successivamente, ai sensi delle citate Linee Guida per il Bilancio sociale del 2021, il documento è stato esaminato dall'organo di controllo della Cooperativa.
Il Bilancio Sociale è stato approvato dall'Assemblea dei Soci (organo statutariamente competente), tenutasi in seconda convocazione in data 12/08/2022 ed è depositato ai sensi della vigente normativa presso il Registro delle imprese, nonché pubblicato sul sito internet della cooperativa nei termini previsti.
Il livello di conformità agli standard di riferimento è elevato: sono state inserite le informazioni che meglio descrivono le peculiarità della realtà della Cooperativa e che, pertanto, si ritengono utili alle finalità di accountability. Ciò in conformità alle richieste delle citate Linee guida per la redazione del bilancio sociale degli enti del Terzo settore del 2019.

1.2 Altre informazioni utili a comprendere il processo e la metodologia di rendicontazione

Linee guida per la redazione del bilancio sociale degli enti del terzo settore del 2019 hanno richiesto una specifica attenzione alle linee guida per la realizzazione di sistemi di valutazione dell'impatto sociale delle attività svolte dagli enti del Terzo settore.
- pubblicazione sul sito internet della Cooperativa all'indirizzo: www.mondoauxilium.it
- copie cartacee della versione breve distribuite agli stakeholder e negli eventi pubblici.
- diffusione copie digitali in versione estesa o breve ai principali stakeholder.

Obiettivi di miglioramento di rendicontazione sociale
Indicatori di performance: Definizione di ulteriori indicatori specifici per le aree che richiedono maggiore approfondimento o meno rappresentate nel bilancio sociale .

Sez. 2 INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE

2.1 Informazioni generali – presentazione e dati anagrafici

Nome dell'Ente – Ragione sociale
Auxilium Impresa sociale Cooperativa sociale a r.l.

codice fiscale 02439750726 *partita IVA* 02439750726
forma giuridica e qualificazione ai sensi del codice del Terzo settore
COOPERATIVA SOCIALE
(cooperativa a mutualità prevalente, di tipo A, data atto di costituzione: 05/05/1980; data inizio attività: 01/05/1984); IMPRESA SOCIALE di diritto ai sensi del d.lgs. n. 112/2017; data iscrizione alla CCIA di Bari: 04/12/1980
iscritta all'Albo delle società cooperative istituito con D.M. (Min. delle attività produttive) del 23 giugno 2004, in attuazione dell'art. 9 del D.Lgs 17 gennaio 2003, n. 6 e dell'art. 223 - sexiesdecies delle norme di attuazione del cc.: numero 138900, Sezione Cooperative a mutualità prevalente di cui agli artt. 2512 e seg.; Categoria Cooperative sociali; attività esercitata: altre cooperative – gestione di servizi (tipo a).
Iscritta all'Albo regionale delle cooperative sociali della Regione Puglia, Codice Sezione A, di cui alla Legge 8 novembre 1991, n. 381 al n. 181 con DPGR del 29/04/1996
La Cooperativa è O.N.L.U.S. di diritto - Organizzazione non lucrativa di utilità sociale ai sensi dell'art. 10 n.8 del Dlgs n°460 del 4.12.97
indirizzo sede legale
VIA Ciccarella 3/A 70022 Altamura BA)
Tel. 080 3141450
Email amministrazione@ mondoauxilium.it - PEC auxiliumcoop@pec.it
ove sono presenti: sede legale ed amministrativa;
Altre sedi – sedi secondarie

Altri indirizzi	Sportello sociale – Piazza Municipio, 27 Altamura
	Comunità Riabilitativa Assistenziale Psichiatrica – via Locorotondo, 39 Altamura (BA)
	Centro diurno disabili – via Locorotondo, 35 Altamura (BA)
	Centro diurno psichiatrico – via Cattaneo, 31 Altamura (BA)

	Centro diurno psichiatrico – via A. Palombella, 46 Acquaviva delle Fonti (BA)
	RSA Disabili – via Cattaneo, 31 Altamura (BA)
	Gruppo Appartamento – via Cassano, 65 Altamura (BA)
	Gruppo Appartamento – via Brescia, 85 Altamura (BA)
	Casa x la vita – via G. Almirante, 31 Altamura (BA)
	Casa x la vita – via S. D'Acquisto, 12 Altamura (BA)
	Centro di Formazione – via Locorotondo, 47 Altamura (BA)
	Centro di Ricerca x attività sociali e formazione – via Trentacapilli, 52 Altamura (BA)
	Centro diurno sociale polivalente x Anziani Autosufficienti "Bell'Età" via Q. Sella, 29 Altamura (BA)
	Centro Diurno per Anziani non Autosufficienti "Bar Caffè Alzheimer" via Assisi, 6/C Altamura (BA)
	Servizio SAD/ADI - Sede via Assisi, 6/C Altamura (BA)
	Casa Alloggio x Anziani – via Aspromonte, 8 Altamura (BA)
	Asilo nido – via Gravina Altamura (BA)
	Assistenza Specialistica nelle scuole - Sede via Locorotondo, 37 Altamura (BA)
	Centro diurno "Piazza Grande" - via S. G. Bosco, 8 Santeramo in Colle
	Casa x la vita – via Locorotondo, 47 Altamura (BA)
N° Iscrizione Albo Delle Cooperative	A - 138900
Telefono	080-3141450
Fax	080-3141450
Sito Web	www.mondoauxilium.it
Email	amministrazione@mondoauxilium.it

Pec	auxiliumcoop@pec.it
Codici Ateco	872000 – 85310 -

Aree territoriali di operatività

La Cooperativa opera nell'ambito della Città Metropolitana di Bari e della ASL/BA in special modo nei Distretti 4 e 5 con progetti e servizi che insistono su più Comuni.

Settori di attività al 31/12/2021
COD. ATECO dell'attività prevalente:
88.1 assistenza sociale non residenziale per anziani e disabili;
Attività prevalente: attività socio sanitaria ed assistenziale in favore di persone disabili, svolta da personale qualificato.
Altri codici ATECO risultati dall'iscrizione alla C.C.I.A.A.:
87.20.00: Strutture di assistenza residenziale per persone affette da ritardi mentali, disturbi mentali
86.90.21: Fisioterapia
86.90.29: Altre attività paramediche indipendenti
87.30.00: Strutture di assistenza residenziale per anziani e disabili
85.52.09: Formazione

Certificazioni d'impresa
Certificazione di qualità ISO 9001:2015.

2.2 Storia della cooperativa

La Cooperativa Auxilium viene costituita ad Altamura in provincia di Bari nel lontano 05/05/1980 nel giorno della santa protettrice della città Santa Irene. Ha una vita sociale lunga oltre 40 anni. E' sorta in un periodo in cui si cercava di creare strumenti per incentivare l'occupazione e le politiche regionali cercarono di incentivarla attraverso contributi che venivano elargiti a giovani che costituivano cooperative di lavoro a seguito della legge 285/1977. Il primo incarico ricevuto dal Comune di Altamura fu la realizzazione di una indagine sulla dispersione scolastica presso le scuole di Altamura. Sin dal 1980 le scelte aziendali andavano verso l'assistenza alla persona anziana, disabile con l'obiettivo parallelo di dare occupazione ai giovani. Molti giovani attraverso lo strumento della cooperazione approdarono negli ambienti pubblici, ma dal 1981 con il cambio della presidenza l'Auxilium fece la scelta di operare nel mercato promuovendo i servizi alla persona in rapporto con la clientela pubblica e privata. Nel 1982 fu stipulata la prima convenzione con l'Amministrazione Provinciale di Bari per la gestione di una Casa Alloggio per persone con disturbo mentale ponendosi come alternativa alle istituzioni manicomiali di allora in fase di smantellamento grazie ad una legge passata in Parlamento che decretava la fine dei manicomi. Si chiudeva una pagina scura della storia dell'uomo grazie alla sensibilità, umanità di uno psichiatra di nome Franco Basaglia. L'Auxilium dopo tirocini e contatti con il Centro Territoriale di Salute Mentale approdò al manicomio di Bisceglie e grazie all'intraprendenza dello psichiatra del CSM dell'epoca e la sua equipe varcammo i cancelli del manicomio e portammo via le prime persone verso la libertà ed ad una nuova vita, la vita di Comunità. Si aprì cosi la Casa Alloggio di Altamura in via Virgilio alle spalle della stazione Calabro Lucane. E' stato un lavoro pionieristico per noi dare una seconda vita a quelle persone che erano state rinchiuse per circa 30 anni. Noi ci occupavamo della vita quotidiana degli assistiti in stretta collaborazione con le figure sanitarie del Centro di Salute Mentale di Altamura. La legislazione regionale successiva ha diversificato le tipologie delle strutture di accoglienza e le medesime sono state attivate sul nostro territorio.

Schema storico

1980

L'Auxilium cooperativa sociale costituita ad Altamura il 05/05/1980 aveva lo scopo di creare opportunità lavorative per i giovani data la notevole disoccupazione giovanile di quell'epoca.
Occasioni di lavoro nell'ambito dei servizi sociali, all'epoca ambiti totalmente destrutturati. Inizia l'attività nel 1980 con la sensibilizzazione dell'opinione pubblica sulle condizioni della popolazione anziana di Altamura attraverso l'organizzazione di convegni tematici.

1981

Avvia la prima indagine sulla dispersione scolastica nelle scuole di Altamura. Promuove incontri di giovani disoccupati ed organizza convegni sulla disabilità.

1982

Apre il primo Centro Socio Educativo per ragazzi disabili nella città di Altamura in via Santa Lucia e grazie ai soci volontari avviano attività di accoglienza nel Centro di ragazzi con disabilità. Nel 1978 era stata varata la legge Basaglia che prevedeva la chiusura dei manicomi e l'apertura delle cosiddette strutture alternative. La Provincia di Bari aveva pianificato l'apertura di dette strutture prevedendone diverse sul suo territorio della provincia tra cui nel Comune di Altamura. Con delibera dell'Amministrazione Provinciale di Bari viene affidata alla Cooperativa Auxilium di Altamura la gestione della Casa Alloggio per persone con disabilità psichica residenti nel manicomio di Bisceglie.

1983

Il Centro di igiene mentale poi di salute mentale con la collaborazione della Cooperativa Auxilium superano la soglia del manicomio di Bisceglie e contattano i pazienti disponibili ad uscire ed iniziare una nuova vita fuori dal manicomio. Anche per loro la scelta a volte sembrava difficile perché come tutte le persone temevano il cambiamento. Erano persone rinchiuse tra quelle mura per decenni. Nel frattempo, grazie ai dirigenti del Centro di salute mentale con cui si sarebbe cogestita la struttura alternativa, l'Auxilium preparò il personale per l'accoglienza.

1984

Trovata la struttura idonea e ricevute le autorizzazioni per l'avvio dell'attività, il 1 maggio 1980 si inaugura in Altamura la Casa Alloggio per persone con disabilità psichica in convenzione con l'Amministrazione provinciale di Bari.

1989

Anno in cui si avvia la prima rete delle strutture riabilitative psichiatriche, con l'apertura del Centro Sociale e della Casa Famiglia in convenzione con la ex ASL/BA7

1999

E' l'anno che vede l'avvio del Centro Diurno in Acquaviva delle Fonti e la nuova convenzione con la ex ASL/BA3 che vede la realizzazione della rete delle strutture riabilitative psichiatriche formata dalla Comunità riabilitativa assistenziale psichiatrica, dal Centro Diurno di Altamura, dal Centro Diurno di Acquaviva delle Fonti e da due Gruppi Appartamento in Altamura.

2000 - 2021

L'Auxilium nel rispetto del suo oggetto sociale ha dato lavoro a tantissimi giovani diversificando le sue linee d'intervento attivando nuove strutture e servizi in favore di persone Anziane, Disabili, Bambini. Tanto con l'apertura della Comunità per persone con grave disabilità, Casa Alloggio per anziani, Servizi di Assistenza Domiciliare, Centri Anziani per persone autosufficienti e non autosufficienti quali il Centro Bell'Età, il Centro Comunale per Anziani S.V.M., il Centro Alzheimer e demenze, l'Assistenza specialistica nelle scuole, Centro Diurno per persone disabili, Asilo nido, il Centro di Formazione, le Case per la Vita.

Contesto di riferimento

Per l'Auxilium, come del resto per molte realtà cooperative, il 2021 ha rappresentato un anno complicato, nel quale gli sforzi verso la ridefinizione di nuovi ambiti di attività e di sviluppo (Vedi Progetto Quadrifoglio) sono stati distolti dalla necessaria attenzione da dedicare alla gestione della pandemia e delle sue ricadute sull'organizzazione del lavoro e delle risorse disponibili, sia pure con un leggero sollievo rispetto al 2020 grazie al vaccino. E' importante sottolineare come i principali progetti e servizi della Cooperativa hanno continuato ad operare attraverso una ridefinizione gestionale del lavoro, il potenziamento dell'infrastruttura informatica ed il ricorso al lavoro agile da remoto. In misura più ridotta rispetto al 2020 i gruppi di lavoro che hanno potuto avvalersi di nuove modalità organizzative, compatibili con le restrizioni dettate dal Covid, soprattutto i Centri Diurni, vi hanno ritrovato un'opportunità di miglioramento, riuscendo in molti casi ad efficientare il lavoro tramite la videochiamata oltre all'intensificazione della messaggistica istantanea con l'utenza. Anche nel corso del 2021 si è fatto ricorso a strumenti di integrazione al reddito (FIS) a favore di lavoratori. Anche il lavoro nelle Comunità ha richiesto particolare attenzione garantendo loro informazione e orientamento nel rispetto di quanto disposto dagli organi competenti in materia sanitaria anche mediante la distribuzione dei presidi sanitari (mascherine, guanti, gel igienizzante e quant'altro necessario).

Il contesto pandemico ha inoltre reso di stringente attualità i temi della promozione della salute di comunità, anche attraverso servizi di prossimità e a bassa soglia, capaci di intercettare quell'utenza per la quale è precluso, o quanto meno molto più difficile, l'accesso ai percorsi di prevenzione sanitaria e di cura.
L'Auxilium grazie ad un finanziamento della Regione Puglia ha dato vita al progetto Si Lab. Un progetto ad hoc strutturato insieme a partner pubblici e privati quali la ASL/BA, il Comune di Altamura, l'Associazione Senior Italia e l'impresa Item Oxigen avente come scopo il favorire l'invecchiamento attivo della popolazione anziana.

2.3 Missione, finalità, valori e principi della cooperativa

Mission, vision e valori sono parte integrante della strategia della cooperativa; essi sono oggetto di comunicazione interna e verso l'esterno e permettono di rafforzare l'identità della cooperativa.
La mission e i valori che caratterizzano la Cooperativa si concretizzano nelle modalità di relazione con i propri stakeholder principali.
Auxilium si propone di divenire parte di una società che promuova modalità efficaci e una cultura dell'inclusione in favore delle persone disabili e svantaggiate, di persone con problemi di dipendenza e a rischio di abuso da sostanze e di dipendenza; di essere soggetto attivo in campo culturale tramite il settore scuola e terapie espressive;
tutto ciò attraverso:
la costruzione di rapporti con enti locali e con il territorio nel suo insieme attraverso, attento dei bisogni emergenti e inespressi del territorio al fine di offrire risposte concrete e mirate a esigenze a cui i meccanismi economici del libero mercato non sempre danno piena soddisfazione l'avvio di nuovi servizi e di attività che rispondano alle esigenze delle comunità locali e che contribuiscano a generare nuove opportunità di occupazione, riservando particolare attenzione alla figura del socio-lavoratore come elemento costitutivo della società cooperativa occasioni di confronto e crescita all'interno delle attività societarie e attraverso la possibilità, aperta a ogni socio, di ricoprire ruoli di responsabilità
la collaborazione con enti, associazioni e gruppi di volontariato per la definizione e la realizzazione di iniziative e interventi più vicini alle realtà territoriali, per la diffusione e la condivisione di una cultura più lungimirante e globale
La cooperativa intende i propri valori come "prescrittivi" (ossia come guida effettiva del comportamento e dell'attività svolta), "stabili" (cogenti per una durata significativa), "generali" (caratterizzanti le attività e le relazioni tra la cooperativa e i suoi stakeholders), "universalizzabili" (non occasionali e validi in tutti i casi in cui ricorrono le caratteristiche alle quali i valori si riferiscono).

Valori

Impegno

I lavoratori e le lavoratrici dell'Auxilium di Altamura vivono il lavoro sociale con impegno, inteso come ricerca della qualità della relazione e del servizio, investono sul fattore umano, con volontà di cambiamento al fine del miglioramento della vita degli utenti.

Responsabilità

Le persone che lavorano in Auxilium progettano, collaborano, lavorano con responsabilità, precondizione essenziale per l'agire quotidiano, devono avere radicamento territoriale in cui si opera, conoscenza delle problematiche reali nonché della partecipazione attiva alla vita della comunità locale.

Rispetto

I lavoratori si impegnano a interagire con utenti e stakeholder attraverso una propensione continua all'ascolto, alla collaborazione, al riconoscimento pieno dell'Altro da sé, il tutto all'interno di relazioni solide e durature, convinti che il rispetto di idee e persone sia la base di ogni progetto e processo cooperativo.

Partecipazione

Solo attraverso una reale partecipazione a tutti i livelli, ognuno secondo il proprio ruolo e secondo i propri compiti, tutti coloro che lavorano in Auxilium diventano fautori del cambiamento, garanti dei risultati, responsabili di una grandissima idea o di un piccolo atto quotidiano.

Passione

L'attenzione costante della Direzione verso il personale porta a trasmettere quella passione che ha caratterizzato l'Auxilium nei suoi oltre 40 anni ai giovani i quali diventano agenti del cambiamento dimostrando una passione sempre viva per il lavoro sociale, soglia di partenza e vettore comune nell'azione quotidiana.

Vision

Noi crediamo in un mondo in cui tutti possono creare valore contribuendo alla costruzione collettiva di benessere sociale condiviso e diffuso a tutti i livelli, come terreno fertile per nuove forme di cittadinanza. L'Auxilium promuove processi e implementa strutture che finalizzeranno questa trasformazione. E' protagonista e riferimento nella definizione delle politiche sociali territoriali da oltre 40 anni. Dentro questa evoluzione, vogliamo essere un agente del cambiamento competente, un interlocutore innovativo e affidabile per la comunità in cui operiamo. Permettere che la fragilità evolva e si trasformi in nuova cittadinanza. La nostra vision è proiettata costantemente verso il futuro, un futuro di miglioramento dei servizi socio sanitari. Sempre più vicini alla persona. Un futuro dove ci sia l'attenzione massima alla persona ed avere un profitto sostenibile in equilibrio con la qualità percepita dagli utenti del sistema stesso.

Mission

Operare per l'integrazione sociale di persone a rischio di emarginazione e di esclusione, favorire la formazione e la riqualificazione professionale, svolgendo tutte le attività lavorative atte alla promozione umana, morale, culturale e professionale nonché all'inserimento lavorativo dei giovani. Persegue l'interesse generale della comunità all'integrazione sociale dei cittadini attraverso la gestione di servizi socio sanitari ed educativi nonché lo svolgimento di attività economiche che favoriscono l'inserimento lavorativo di persone svantaggiate. Svolgere ogni attività utile e necessaria al miglioramento delle condizioni della persona e consentirle il superamento di situazioni di disagio. Essere punto di riferimento per i soggetti che vivono una disparità sociale, costruendo connessioni attraverso la rete di servizi

alla persona, progetti e operatori che conducono a prospettive di vita concrete mettendo alla portata di tutti dispositivi per il soddisfacimento dei bisogni e l'esercizio dei diritti, dalla salute alla scuola, dal lavoro a tutti gli spazi di relazione che sia possibile immaginare e realizzare.

CARTA ETICA Auxilium

Auxilium è una cooperativa che nasce nel 1980 prefiggendosi tre scopi: dare lavoro ai soci, realizzare l'inserimento sociale e lavorativo delle persone in situazione di disagio, creare e gestire servizi alla persona.
A seguito della Legge 381/91 istitutiva della Cooperazione sociale, l'Auxilium diventa cooperativa sociale e inoltre nel 1993 dà vita alla Cooperativa Amica cooperativa sociale di tipo B cui cede l'attività di pulizia degli ambienti, il servizio mensa, il trasporto dei pasti ed il servizio trasporto degli assistiti da e verso i nostri Centri .
Divenuta così Cooperativa Sociale, l'Auxilium ha operato con una rete di servizi diurni e residenziali, in particolare nel campo della disabilità mentale e prosegue nello sviluppo di servizi alla persona, in proprio e in convenzione con le Pubbliche Amministrazioni.

PERCHE' CARTA ETICA

Auxilium si è dotata della propria Carta Etica perché vuole prestare attenzione alle persone e alla qualità dei servizi erogati assumendosi la responsabilità di gestirli in modo trasparente. Dichiara e rende quindi verificabili i propri impegni verso tutti i soggetti con i quali entra in rapporto. La Carta Etica esprime l'identità e il modo di lavorare della Cooperativa.

INTERLOCUTORI

Gli interlocutori verso i quali Auxilium assume impegni con questa Carta Etica sono diversi. Essi sono elencati non in ordine di importanza ma secondo un percorso che parte dall'interno della Cooperativa e interessa quindi l'utenza, la società e l'ambiente nel suo insieme.

SOCI

Impegni verso i soci
Auxilium promuove l'aggregazione di lavoratori e volontari, definendo chiaramente i ruoli e gli ambiti di intervento. Valorizzando il principio che nella cooperazione non c'è differenza tra proprietà e lavoro. Auxilium sceglie la gestione partecipata e democratica come forma di conduzione societaria e di organizzazione.
Garantisce a ciascuno parità di accesso alle decisioni aziendali attraverso l'Assemblea dei soci e la possibilità di interloquire in qualsiasi momento con i componenti il Consiglio di Amministrazione ed il Presidente con lo scopo di creare un ambito di lavoro sociale aperto al confronto sui temi della marginalità e del disagio.
Offre occasioni di formazione e informazione.

LAVORATORI

Impegni verso i lavoratori
Auxilium garantisce a tutti i suoi lavoratori il pieno rispetto dei diritti contrattuali (CCNL cooperative sociali per soci e dipendenti, tariffe orientate ai valori di mercato per i collaboratori). Inoltre garantisce occasioni di formazione, di incontro e confronto all'interno di ogni servizio nonché tra servizi diversi. Cerca, ove possibile, di favorire la mobilità interna del personale; cura mediante specifici strumenti l'informazione sull'organizzazione con il coinvolgimento dei lavoratori anche al fine della destinazione delle risorse e delle scelte strategiche dell'impresa. Intende valorizzare adeguatamente la qualità del lavoro svolto non considerando il prezzo e il profitto come unici parametri validi nell'acquisizione e nella gestione dei servizi alla persona.

UTENTI

Impegni verso gli utenti dei servizi
Auxilium opera in favore di persone in situazione di disagio, ricercando la loro integrazione sociale, valorizzando e sviluppando i livelli di autonomia posseduti.
Nei suoi servizi per persone disabili l'Auxilium vuole rispettare le esigenze e le caratteristiche personali degli utenti, preoccupandosi del loro benessere. L'Auxilium lavora mediante progetti educativi individualizzati, attribuendo le necessarie responsabilità al proprio personale.
Per quanto è nel suo potere, la cooperativa si impegna ad operare in sedi adeguate ed a sollecitare le Amministrazioni Locali perché mettano a disposizione adeguate risorse. Auxilium incoraggia il lavoro in rete con tutte le forze che possono favorire l'integrazione sociale delle persone disabili. Nelle équipe dedicate alla progettazione e alla verifica del lavoro, Auxilium offre sostegno specialistico agli operatori. I progetti educativi sono individuali e stabiliti con il consenso degli utenti. Ciò ha lo scopo di responsabilizzare ciascuno nella gestione della cura personale, del tempo, degli spazi, del denaro, delle relazioni personali e familiari. Si mira a realizzare con i servizi pubblici e privati e con agenzie formative e del mercato del lavoro il reinserimento sociale, che viene sostenuto anche dopo il trattamento strettamente terapeutico.

Auxilium fornisce periodicamente alle famiglie degli utenti le informazioni sull'organizzazione, le risorse e le scelte dei propri servizi. Si impegna inoltre a promuovere forme di auto-aiuto e ad indirizzare, e se possibile accompagnare, i famigliari e gli utenti agli altri servizi che possano servire loro. Per questa attività è stato aperto nella città di Altamura in piazza Municipio, 27 uno sportello sociale che funge da Centro di ascolto per l'espletamento delle attività di cui innanzi.

CLIENTI

Impegni verso i clienti

Auxilium mantiene con gli Enti con i quali lavora rapporti di collaborazione corretti e trasparenti. In particolare impiega strumenti per rilevare e rendere visibile ai suoi committenti la qualità di processi e risultati dei servizi che eroga. Crede infatti che Enti e Comunità Locali debbano sapere come vengono impiegate le loro risorse, per poter prendere decisioni amministrative e politiche non solo in base ad indicatori quantitativi (quanto costa un servizio) ma anche qualitativi (quanto vale un servizio).

COMUNITA' LOCALI, SOCIETA', AMBIENTE

Impegni verso le Comunità Locali, la Società e l'ambiente

Auxilium promuove la collaborazione in rete con le Amministrazioni Locali e gli altri soggetti interessati alla rilevazione dei bisogni ed al miglioramento dell'ambiente sociale in cui opera. Aderisce a Confcooperative ed organizzazioni del terzo settore sulla base del rispetto delle differenze e dell'integrazione delle energie di tutti i partecipanti. Si impegna ad operare scelte ecologicamente compatibili. Incoraggia, organizza e sostiene il volontariato per arricchire le possibilità

di integrazione sociale dei soggetti svantaggiati con i quali lavora. Diffonde materiali informativi sulle sue attività ed organizza iniziative pubbliche di sensibilizzazione, formazione, confronto.

Si impegna a raccogliere e destinare annualmente – in modo del tutto trasparente – risorse economiche a specifici progetti di solidarietà.

2.4 Attività statutarie e attività svolte in maniera secondaria/strumentale

Statuto di Cooperativa AUXILIUM Art. 4 - Oggetto sociale	Attività statutarie individuate con riferimento all'art. 5 D.lgs n. 117/2017 e all'art. 2 del D.lgs n. 112/2017 (attività di interesse generale)	Attività effettivamente svolte
Oggetto della cooperativa sono le attività socio sanitarie ed educative di cui all'articolo uno, primo comma punto a), della legge 8 novembre 1991 n. 381, da conseguirsi valendosi principalmente dell'attività dei soci cooperatori, e specificatamente le seguenti:	Ai sensi dell'art. 3 del CTS, le disposizioni del Codice si applicano, ove non derogate ed in quanto compatibili, anche alle categorie di ETS che hanno una disciplina particolare. L'art. 1 della Legge 8 novembre 1991 n. 381 "Disciplina delle Cooperative sociali", specifica che *"Le cooperative sociali hanno lo scopo di* *perseguire l'interesse generale della comunità alla promozione* *umana e all'integrazione sociale dei cittadini attraverso: a) la* *gestione di servizi socio-sanitari ed educativi, incluse le attività* *di cui all'art. 2, c. 1, lettere a), b), c), d), l), e p), del decreto* *legislativo [3 luglio2017, n. 112 -	Ai sensi delle linee guida per la redazione del Bilancio sociale degli ETS, si dà evidenza che il perimetro delle attività statutarie è più ampio di quelle effettivamente realizzate, e che le attività effettivamente svolte sono sintetizzabili come segue. Auxilium opera attraverso servizi in proprio e/o in accreditamento, appalto o concessione con Pubbliche Amministrazioni, nei settori disabilità mentale, fisica, intellettiva e sensoriale attraverso trattamenti terapeutici educativi ed espressive.

	n.d.r.] recante revisione della *disciplina in materia di impresa sociale, di cui all'articolo 1, comma* *2, lettera c), della legge 6 giugno 2016, n. 106; (...).”* Le attività statutarie della Cooperativa Auxilium, individuate con riferimento alle norme citate (attività di interesse generale - art. 5 D.lgs n. 117/2017 e/o art. 2 del D.lgs n. 112/2017), sono quelle di cui al seguente elenco:	
• servizi socio-assistenziali, sanitari ed educativi, anche a carattere residenziale rivolti prevalentemente a cittadini svantaggiati, in particolar modo alle persone con disabilità mentale e psichico, fisico ed intellettivo la promozione umana, l'organizzazione e gestione di corsi di formazione volti alla qualificazione umana, culturale e professionale;	D.lgs n.117/2017, art 5 comma 1 lettera a) e c); D.lgs n. 112/2017, art. 2 comma 1, lettera a) interventi e servizi sociali ai sensi dell'articolo *1*, *commi 1 e 2,* della *legge 8 novembre 2000, n. 328,* e s.m., e interventi, servizi e prestazioni di cui alla *legge 5 febbraio* *1992, n. 104*, e alla *legge 22 giugno 2016, n. 112*, e s.m.; lettera c) prestazioni socio-sanitarie di cui *al decreto del* *Presidente del Consiglio dei ministri 14 febbraio 2001*, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 129 del 6 giugno 2001, e successive modificazioni;	Gestione servizi per persone disabili e servizi per persone con problemi di dipendenza
• gestione di attività formativa e consulenziale a carattere psico-pedagogico in favore di operatori sociali, professionisti e volontari;	D.lgs n.117/2017, art 5 comma 1 lettera d) e D.lgs n. 112/2017, art. 2 comma 1 lettera d) educazione, istruzione e formazione professionale, ai sensi della *legge 28 marzo 2003,* *n. 53,* e successive modificazioni, nonché le attività culturali di interesse sociale con finalità educativa;	Organizzazione e gestione di corsi di formazione (Certificazione ISO 9001:2015).
• l'informazione culturale e democratica finalizzata alla sensibilizzazione dell'opinione pubblica sui temi della condizione giovanile, del disagio, della devianza e di ogni forma di emarginazione e delle politiche sociali ai fini di una incisiva opera educativa e di prevenzione;	D.lgs n.117/2017, art 5 comma 1 lettera a), c) , i); D.lgs n. 112/2017, art. 2 comma 1, lettere a), c), i)	La cooperativa promuove la cultura dell'inclusione sociale, anche in collaborazione con il territorio, creando reti e partnership.

• servizi di riabilitazione psico-motoria, del linguaggio e della comunicazione; • l'organizzazione di servizi di cura e riabilitazione psicologica; assistenza a persone non autosufficienti sia presso strutture diurne che residenziali, servizi di assistenza domiciliare per persone non autosufficienti; • servizi di orientamento, attività di valutazione dei disturbi dell'apprendimento; • attività riabilitative e di terapia assistita mediante l'impiego di animali;	D.lgs n.117/2017, art 5 comma 1 lettera a) e c) D.lgs n. 112/2017, art. 2 comma 1, lettere a) e c)	servizi indicati nello statuto sono prestazioni previste o possibili nei servizi in gestione.
• attività terapeutico-riabilitative e ri-socializzanti in favore di persone con problemi di dipendenza patologiche; • attività di prevenzione all'uso di sostanze stupefacenti e di promozione di stili di vita sani;	D.lgs n.117/2017, art 5 comma 1 lettera a) e c) D.lgs n. 112/2017, art. 2 comma 1, lettere a) e c)	Gestione servizi con problemi di dipendenza
• animazione socio-culturale; la gestione di servizi e strutture di ritrovo e ristoro nonchè di ricreazione con somministrazione di alimenti e bevande, per ragazzi ed anziani ed in genere per adulti, al fine di implementare la socialità e di evitare la marginalizzazione;	D.lgs n.117/2017, art 5 comma 1 lettera a) e c) D.lgs n. 112/2017, art. 2 comma 1, lettere a) e c)	Attività non realizzata, salvo organizzazione eventi per la propria utenza e in collaborazione con le altre realtà del territorio
• turismo sociale; l'organizzazione e gestione di case vacanza e soggiorni climatici;	D.lgs n.117/2017, art 5 comma 1 lettera k) D.lgs n. 112/2017, art. 2 comma 1, lettera k) organizzazione e gestione di attività turistiche di interesse sociale, culturale o religioso;	Soggiorni per utenti dei servizi in gestione, ove previsto.
• il trasporto di persone, con particolare riguardo alle persone con disabilità nonché di soggetti bisognosi di trattamenti sanitari;	D.lgs n.117/2017, art 5 comma 1 lettera a) e c) D.lgs n. 112/2017, art. 2 comma 1, lettere a) e c)	Trasporto utenti per i servizi ove è previsto: si tratta di attività svolta in maniera secondaria/strumentale per utenti dei nostri Centri.
• attivazione e conduzione di gruppi di sostegno psico-sociale- educativo ed interventi psico socio educativi, rieducativi e psicoterapici;	D.lgs n.117/2017, art 5 comma 1 lettera a), c) e q) D.lgs n. 112/2017, art. 2 comma 1, lettere a), c) e lettera q) alloggio sociale, ai sensi del decreto del Ministero delle infrastrutture del 22 aprile 2008, e successive	Gestione servizi per persone con disabilità.

	modificazioni, nonché ogni altra attività di carattere residenziale temporaneo diretta a soddisfare bisogni sociali, sanitari, culturali, formativi o lavorativi.	
• la realizzazione di attività a carattere laboratoriale in genere diretta a sviluppare la manualità, la capacità di concentrazione e l'equilibrio psichico: attività artistiche ed artigianali e di assemblaggio, attività orto-floro-vivaistica e la vendita dei prodotti derivati nonche' di parti integrate;	D.lgs n.117/2017, art 5 comma 1 lettera a) e c) D.lgs n. 112/2017, art. 2 comma 1, lettere a) e c)	Gestione servizi per persone con disabilità e servizi per persone con problemi di limitazione della libertà personale.
• servizi di cura ed accudimento nell'area della prima infanzia; gestione asili nido e spazi giuoco.	D.lgs n.117/2017, art 5 comma 1 lettera a) e c) D.lgs n. 112/2017, art. 2 comma 1, lettere a) e c)	Gestione del personale ausiliario ed educativo di assistenza all'infanzia presso asili nido di prossima realizzazione in attività privata e/o in convenzione pubblica
In relazione alle tematiche dell'oggetto sociale, con particolare riguardo alle problematiche professionali degli operatori e dei servizi socioassistenziali, sanitari ed educativi, nonché le problematiche del disagio sociale, la cooperativa potrà svolgere attività di comunicazione di tipo librario, editoriale, musicale, teatrale, cinematografico, radiotelevisivo, informatico.	D.lgs n.117/2017, art 5 comma 1 lettera h) e i) D.lgs n. 112/2017, art. 2 comma 1, lettera h) ricerca scientifica di particolare interesse sociale; lettera i) organizzazione e gestione di attività culturali, artistiche o ricreative di interesse sociale, incluse attività, anche editoriali, di promozione e diffusione della cultura e della pratica del volontariato e delle attività di interesse generale di cui al presente articolo;	Auxilium: - è specializzata nell'area terapie espressive - - promuove la cultura e la pratica del volontariato sia al proprio interno, sia attraverso la collaborazione con associazioni di volontariato. - promuove occasionalmente la pubblicazione di testi. - qualora ce ne sia la possibilità, collabora con le istituzioni universitarie per finalità di ricerca.
La Cooperativa potrà, inoltre, svolgere qualsiasi altra attività connessa ed affine a quelle sopra elencate, nonché compiere tutti gli atti e concludere tutte le operazioni di natura immobiliare e mobiliare, industriale e finanziaria necessarie od utili alla realizzazione degli scopi sociali e, comunque sia direttamente che indirettamente, attinenti ai medesimi nonché, tra l'altro, per la sola identificazione esemplificativa: (OMISSIS)	D.lgs n. 112/2017, art. 2 comma 1, lettera v) riqualificazione di beni pubblici inutilizzati o di beni confiscati alla criminalità organizzata. D.lgs 117/2017, art. 5 comma 1, lettera v) promozione della cultura della legalità, della pace tra i popoli, della nonviolenza e della difesa non armata; lettera w) promozione e tutela dei diritti umani, civili, sociali e politici, nonché dei diritti dei consumatori e degli utenti delle attività di interesse generale di cui al	Progetto quadrifoglio: Casa Alloggio per anziani Centro Alzheimer Centro Diurno Bell'Età per anziani autosufficienti Assistenza Domiciliare a persone anziane e con disabilità Sportelo sociale Centro di ascolto

	presente articolo, promozione delle pari opportunità e delle iniziative di aiuto reciproco, incluse le banche dei tempi di cui all'articolo *27* della *legge 8 marzo 2000, n. 53*, e i gruppi di acquisto solidale di cui all'articolo 1, comma 266, della *legge 24 dicembre 2007, n. 244.*	

2.5 Contesto di riferimento e territori di intervento

La Cooperativa sociale Auxilium è una cooperativa di tipo A, onlus di diritto ed impresa sociale di diritto; ha sede legale nel comune di Altamura e si è sviluppata inizialmente sul territorio dei paesi limitrofi, Il contesto di riferimento è pertanto opera nei Comuni di Altamura, Santeramo in Colle, Acquaviva delle Fonti. Il suo raggio di azione per scelta aziendale temporanea che non vada oltre i sessanta km. Di distanza da Altamura. La cooperativa si inserisce infatti nel sistema dei servizi socio sanitari e socio educativi attraverso affidamenti ai sensi del Codice dei Contratti, gestione di servizi in regime di accreditamento e/o di autorizzazione al funzionamento, nei settori disabilità, anziani e formazione professionale. I settori innanzi indicati presentano un'offerta integrata pubblico/privato di servizi diurni ed un'offerta privata accreditata di servizi residenziali.
La competitività fra operatori economici negli affidamenti nelle procedure ad evidenza pubblica è elevata, essendo presenti non solo gli Enti con sede in Puglia, ma anche operatori dell'intero territorio nazionale. Si rileva inoltre una tendenza alla contrazione delle risorse pubbliche e degli investimenti economici degli enti locali per mantenere i livelli minimi di assistenza e la presa in carico delle persone con disabilità.
La presenza di un vivace tessuto di operatori del Terzo Settore nel territorio ove opera Auxilium, insieme alla buona reputazione della cooperativa, ha permesso la creazione nel tempo di forme di collaborazione con molte realtà del territorio (sia ETS, sia PA) per la realizzazione di servizi e progetti.
In relazione ai fornitori, vi si ricorre per i servizi accessori di pulizia, pasti, trasporti, manutenzione edifici ed attrezzature, forniture per uffici e Dispositivi di Protezione Individuale. Si è ricorso a contratti con liberi professionisti per i servizi relativi a paghe, consulenze informatiche, formazione, servizi medico-infermieristici, consulenze legali.
L'emergenza sanitaria da Covid-19 del 2020 ha fortemente condizionato l'operato della cooperativa,
che ha messo in campo azioni finalizzate alla prosecuzione della realizzazione del proprio
scopo sociale e degli impegni assunti; fra le azioni principali:
pronto adeguamento alle normative in vigore ed in evoluzione (chiusura temporanea per lockdown, implementazione dei servizi da remoto, raccolta dei bisogni emergenti e definizione di risposte personalizzate ed innovative) investimenti in strumentazione digitale per permettere l'attività da remoto e il raggiungimento dell'utenza: tablet, pc, telefoni, formazione del personale per l'implementazione di software in uso presso la cooperativa.

2.6 Collegamenti con altri enti tra cui Università, scuole ed Enti del Terzo settore

Attraverso collaborazioni di rete e partnership con la comunità locale (enti pubblici, organizzazioni non profit, oratori e parrocchie, imprese) la Cooperativa partecipa alla realizzazione di impatti sociali positivi sulla comunità dei territori di riferimento. Auxilium è attiva sul territorio, attraverso la promozione e partecipazione alla realizzazione di svariate iniziative di formazione e sensibilizzazione, in particolare sul tema dell'inclusione sociale.
Fra gli Indicatori di comunicazione esterna, si possono indicare i rapporti che Auxilium mantiene con le scuole e le università, sia per l'accoglienza di tirocinanti, sia per la realizzazione di attività e progetti condivisi, oltre a svolgere servizi di assistenza specialistica nelle scuole.
In relazione all'accoglienza di persone in stage presso i servizi Auxilium, gli studenti provenienti da scuole/enti di formazione/università che formano figure assistenziali, psico-pedagogiche, terapeutiche per periodi di stage/alternanza

scuola lavoro di durata variabile da due settimane a diversi mesi (diversificati anche in base alla frequenza della presenza), prevedendo un tutor interno presso il servizio.
Nel 2020 sono stati realizzati tirocini prevalentemente nei primi due mesi dell'anno; quelli avviati, se non interrotti, sono proseguiti anche attraverso modalità da remoto; non è stato possibile avviare tirocini durante l'emergenza sanitaria.
Con alcune cooperative del territorio e nel rispetto delle professionalità locali ed esperienziali l'Auxilium opera in ATI per la gestione dei servizi socio sanitari ed educativi appaltati dai Comuni dell'Ambito.

Sez. 3 STRUTTURA, GOVERNO ED AMMINISTRAZIONE

3.1 Consistenza e composizione della base sociale

In questa sezione si dà conto della governance cooperativa, ossia della struttura organizzativa e gestionale della cooperativa, attraverso: dati sulla base sociale e gli organismi diretti e di controllo, su aspetti relativi alla democraticità interna e alla partecipazione, all'identificazione degli stakeholder; le cooperative a mutualità prevalente (e quindi tutte le cooperative sociali) assolvono l'obbligo di coinvolgimento dei lavoratori e degli utenti attraverso i meccanismi di coinvolgimento tipici della forma cooperativa.
A fine anno i soci sono 12, tutte persone fisiche (8 maschi e 4 femmine), pertanto il n. totale dei soci resta invariato rispetto all'anno precedente.

Prosegue la tendenza all'incremento dell'età media dei soci, con un aumento di un anno rispetto al 2019, passando oltre 48 anni e mezzo a circa 49 anni e mezzo nel 2020. La concentrazione resta maggiormente nelle fasce d'età oltre i 40 anni e oltre i 50 anni, con un lieve aumento nella fascia d'età più elevata, all'interno della quale sono presenti 2 soci di età superiore ai 65 anni.

3.2 Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi

Lo Statuto, relativamente all'amministrazione e al controllo della Cooperativa, prevede i seguenti organi sociali:
a) Assemblea dei soci (articoli da 27 a 31 dello Statuto)
b) Consiglio d'Amministrazione (articoli da 32 a 37 dello Statuto)
c) il Collegio Sindacale (art. 38)
a) Assemblea dei soci
Sulla composizione della base sociale si veda il paragrafo precedente; in merito alle assemblee dei soci svolte si rimanda al paragrafo 7.4.
b) Consiglio di Amministrazione
Il Consiglio di Amministrazione è l'organo esecutivo cui l'Assemblea dei soci affida la conduzione della cooperativa, nel rispetto della mission e dello statuto; dura in carica tre anni ed è rieleggibile.
Il CdA eletto a luglio 2019 dall'Assemblea dei soci (ai sensi del Regolamento per l'elezione del CdA approvato con delibera assembleare il 29.7.2019) composto da 5 membri per restare in carica fino all'approvazione del Bilancio 2022. Successivamente per dimissioni di un suo componente l'assemblea con delibera del giugno 2020 porta il numero degli amministratori a 4 e le persone elette sono :
il Presidente/rappresentante legale Tragni Matacchieri Evangelista;
il Vicepresidente Vicenti Pasqua.
I Consiglieri: Derosa Michele e Derosa Domenico
c) Revisione legale e Certificazione di bilancio
I sindaci, revisori legali dei conti iscritti all'apposito registro, vigilano sull'osservanza della legge e dello Statuto, sul rispetto dei principi i corretta amministrazione, sul funzionamento e sull'adeguatezza dell'assetto organizzativo, amministrativo e contabile della coopertiva. L'assemblea dei soci ha affidato l'incarico sia di revisione legale che l'incarico di Certificazione del bilancio ex L. 59/1992 alla società Ria Grand Thornton spa
Modello organizzativo e Codice Etico sono stati adottati sulla base di apposita indagine di valutazione del rischio aziendale.
La valutazione dei rischi nei vari servizi viene effettuata dal Datore di Lavoro in collaborazione con il Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione (RSPP), con la consulenza fornita da un Ingegnere professionista esterno. L'output finale è un *Documento di Valutazione dei Rischi* specifico per ogni servizio della cooperativa.

L'Organismo di Vigilanza si è riunito 4 volte nel 2020, per l'esame degli aspetti legali connessi all'attività della Cooperativa. Ovviamente si è dovuto tenere conto dei limiti posti dalla situazione pandemica, utilizzando, sia per le riunioni sia per i contatti/sopralluoghi nei centri, anche le tecnologie da remoto. A fine anno è stata redatta, e consegnata agli organi di controllo, la relazione sull'attività. Anche quest'anno inoltre, i coordinatori delle strutture con funzione di preposti mantengono periodicamente i contatti con il RSPP per l'osservazione di una check-list di monitoraggio degli aspetti di interesse riguardante la sicurezza.

Cura degli spazi e D.lgs 81/2008
In ogni sede operativa vengono applicate le disposizioni in materia di sicurezza e prevenzione infortuni e le disposizioni in materia sanitaria. La manutenzione ordinaria avviene secondo piano annuale definito dalla direzione aziendale per le sedi operative di proprietà e in affitto (oltre segnalazioni per le altre sedi). Anche su questo punto si è ovviamente tenuto conto della situazione pandemica con la creazione un "Comitato Covid-19" centrale e l'emanazione, tra l'altro, del "Protocollo Covid", continuamente aggiornato anche in base ai mutamenti normativi in merito, che contiene tutte le buone prassi preventive e di contenimento del virus Covid-19 a cui ogni lavoratore e collaboratore di qualsiasi tipo (anche volontario) deve attenersi.
La formazione e l'informazione in materia avvengono, principalmente, attraverso:
il foglio informativo distribuito a tutto il personale
la formazione dei responsabili a cura del presidente dell'Organismo di Vigilanza
il materiale informativo sintetico consegnato al momento dell'assunzione
i corsi di formazione obbligatoria di base sui temi della sicurezza (12 ore)
i corsi specifici per i lavoratori nominati addetti primo soccorso e/o antincendio
i corsi obbligatori per dirigenti e preposti in termini di sicurezza
gli aggiornamenti periodici per RDS quali preposti specifici sulla tematica "Covid"
I rappresentanti dei lavoratori per la sicurezza (RLS) è il dott. Derosa Michele e il Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione (RSPP) è il dott. Derosa Domenico.
I RdiS si sono organizzati in modo che i lavoratori di ciascuna sede abbiano come riferimento un rappresentante in particolare; ogni rappresentante si impegna, oltre ad essere disponibile per qualsiasi segnalazione da parte dei lavoratori, ad effettuare, se possibile, un sopralluogo annuale dove, contestualmente, potrà compilare una check-list dedicata per la rilevazione di eventuali problematiche legate alla sicurezza.

3.3 Aspetti relativi alla democraticità interna e alla partecipazione degli associati alla vita dell'ente

Riconoscendo come peculiarità del mondo cooperativo l'importanza della partecipazione dei soci, il CdA ha proseguito la propria riflessione su come favorire la partecipazione dei soci e l'adesione di nuovi soci. Il percorso intrapreso da sempre confermato dall'attuale CdA, ha visto i Consiglieri far visita ai servizi ove lavora il personale della cooperativa con finalità di presentazione della stessa e di scambio con i lavoratori, è stato in parte sospeso a causa dell'emergenza sanitaria.

3.4 Mappatura dei principali stakeholder e modalità del loro coinvolgimento

Il Consiglio di Amministrazione definisce le politiche di coinvolgimento degli stakeholder, attraverso la loro identificazione per categorie, la mappatura e la definizione delle finalità, degli strumenti e delle modalità più idonee per il coinvolgimento di ciascuna categoria, sulla base delle relazioni instaurate e al fine di favorire il confronto.
I principali stakeholder della Cooperativa sono i seguenti:

INTERNI (che operano direttamente nella cooperativa):
Assemblea soci
Personale (lavoratori soci e non soci, dipendenti e collaboratori)
Volontari
Tirocinanti
Committenti
Fornitori

ESTERNI (non svolgono attività interne alla cooperativa, ma ne sono comunque influenzati):
utenti dei servizi e loro familiari (persone con disabilità e familiari degli utenti, persone con problemi di dipendenza, utenti delle scuole);
pubblica amministrazione (ATS, enti locali, altri committenti pubblici);
altri soggetti del no profit locale, regionale, nazionale;
scuole e università;
territorio e comunità locale/collettività.

MAPPA DEGLI STAKEHOLDER della Cooperativa

Nel seguito sono sintetizzate esigenze ed aspettative di ciascuna categoria stakeholder della Cooperativa.
I lavoratori della cooperativa trovano il rispetto della dignità del lavoro, una ragionevole sicurezza dell'impiego, riconoscimenti economici rispettosi dei contratti di lavoro , processi trasparenti di selezione in ingresso, occasioni di formazione professionale, attenzione a conciliare tempi di lavoro ed esigenze personali. Il bilancio sociale rappresenta uno strumento utile permette ai soci per comprendere se le strategie sono state formulate correttamente e per verificare l'operato degli amministratori. Questi ultimi possono utilizzare il bilancio sociale per riprogrammare le attività nel breve e medio termine, oltre che per render conto dei risultati conseguiti, anche confrontandoli nel tempo.
I volontari trovano in Auxilium un'occasione di mettere a disposizione dell'altro il proprio tempo e le proprie risorse.
I tirocinanti trovano in Auxilium un luogo ove sperimentarsi e confrontarsi all'interno di un ambiente professionale, e trovano persone attente al loro percorso.

Utenti e familiari:

- Le persone con disabilità utenti dei servizi gestiti e sviluppati da Auxilium trovano risposte accurate e flessibili al bisogno di essere riconosciuti, assistiti, sostenuti nel ridurre le conseguenze della disabilità, supportati nel crescere e nel disegnare progetti di vita. Trovano anche occasioni di esercitare un'effettiva cittadinanza territoriale, in un ambiente sociale stimolato ad accettare la diversità come parte di sé. Attraverso l'impegno di volontari che operano con la cooperativa, hanno occasioni di organizzare il tempo libero.
- Le persone con problemi di dipendenza possono trovare ascolto, tregua, soccorso, supporto, cura, aiuto nella crescita, nella costruzione di sé, nel riavviare la propria integrazione sociale e lavorativa.
- I famigliari degli utenti trovano anch'essi sollievo e sostegno e possono contare sulla trasparenza delle scelte e sull'integrazione con i servizi pubblici con cui la cooperativa collabora.
  Sono interlocutori significativi nel leggere i bisogni e nel verificare l'adeguatezza dei servizi.

La comunità locale ha in Auxilium una espressione della propria capacità di agire e riflettere sui problemi della disabilità e della dipendenza. La cooperativa promuove la cultura dell'integrazione sociale.
I Committenti e le Pubbliche Amministrazioni trovano in Auxilium un partner nel leggere i bisogni del territorio, nel definire e realizzare il welfare locale, e nel connettere in rete i servizi del privato sociale e quelli pubblici. Il bilancio sociale permette alle AP di acquisire informazioni sulla cooperativa e di verificarne le modalità di impiego dei fondi pubblici.
Gli altri soggetti del Terzo settore a livello locale, regionale e nazionale trovano in Auxilium un partner per la costruzione di reti finalizzate alla realizzazione di progetti condivisi, per il perseguimento dell'interesse generale della comunità.
Le università/scuole trovano in Auxilium un partner per la diffusione della cultura dell'inclusione sociale e per la realizzazione di stage/tirocini formativi.
I fornitori, i finanziatori e i donatori trovano nella cooperativa un soggetto affidabile e solvibile, che agisce secondo criteri di trasparenza. Il bilancio sociale rappresenta uno strumento per verificare in che modo le risorse donate sono state utilizzate e con quale grado di efficienza e coerenza rispetto alle finalità istituzionali.

Sez. 4 PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE

4.1 Tipologie, consistenza e composizione del personale che ha effettivamente operato per la cooperativa

In questo paragrafo si dà conto:
della composizione (per genere, fasce d'età, titolo di studio ecc.) del personale che ha effettivamente operato per l'ente con una retribuzione o a titolo volontario.
Si specifica che la Cooperativa nel 2020 ha iniziato l'iter per l'accreditamento per la realizzazione di progetti di Servizio Civile Universale, e che pertanto fino a completamento delle procedure previste dalla vigente normativa, non ha volontari del servizio civile universale;
dei volontari di altri enti con cui si collabora,

delle attività di formazione e valorizzazione realizzate,
del contratto di lavoro applicato ai dipendenti,
della natura delle attività svolte dai volontari.
Sono inoltre evidenziate: le attività di formazione e valorizzazione realizzate, ed il contratto di lavoro applicato ai dipendenti.
Ciò al fine di rendere visibile il valore attribuito alle risorse umane della cooperativa (i vantaggi, le retribuzioni e le politiche adottate nei confronti dei soci e dipendenti in termini qualitativi e quantitativi, nonché le attività di formazione realizzate per lo sviluppo degli stessi).

4.1.1 Lavoratori

Il totale dei dipendenti e soci lavoratori (n.180, inclusi i soci lavoratori collaboratori) rappresenta l'89,59% sul totale del personale.
A fine 2020 in Auxilium lavoravano 221 dipendenti tra dipendenti e soci lavoratori e 7 collaboratori (parasubordinati e lavoratori autonomi a partita IVA).
In relazione ai collaboratori si specifica che sono indicate le figure professionali direttamente inerenti lo svolgimento della prestazione principale della cooperativa, attività che rappresentano il core business della cooperativa, ossia quelle identificate nell'oggetto sociale ed effettivamente svolte: pertanto sono indicati i collaboratori che lavorano nei servizi gestiti negli ambiti, disabilità, anziani, servizi in appalto e che non sono collaboratori occasionali.
Il ricorso a forme contrattuali atipiche riguarda specialisti dell'area sanitaria, formatori, supervisori, consulenti dell'area organizzativa, fiscale, legale ecc., necessari allo svolgimento dell'attività principale o a supporto dei servizi generali; il monte ore di queste figure sono molto limitati, pertanto il loro costo complessivo è contenuto sul costo del personale.
Il part time è concesso al fine di rispondere alle richieste dei lavoratori o vi si ricorre per la natura dei servizi prestati.

4.1.2 Formazione, valutazione e valorizzazione del personale

La Cooperativa considera fondamentale la formazione per lo sviluppo professionale degli operatori e per la valorizzazione delle potenzialità esistenti; ciò al fine di meglio realizzare la mission e di erogare servizi di qualità. Il Piano di formazione triennale delle R.U. 2019-2021, che definisce gli obiettivi di miglioramento, risponde agli obiettivi strategici, alle politiche di sviluppo e alle strategie formative della cooperativa Auxilium; rispetta le indicazioni contenute nelle normative vigenti nel caso di servizi accreditati.
L'aggiornamento e la formazione professionale contenuta nel Piano si rivolge a tutto il personale operante in Cooperativa. Le proposte formative sono aperte alla partecipazione di operatori appartenenti ad altri enti con cui si opera congiuntamente (cooperative, enti pubblici, ATS), ai volontari e ai familiari ed alle assistenti dell'assistenza specialistica nelle scuole.
Le attività e le proposte formative si articolano all'interno di specifiche aree tematiche, e sono individuate sulla base della rilevazione del fabbisogno formativo interno all'azienda.
Il Piano Formativo aziendale 2020 è stato rivisto tenendo conto della situazione di emergenza sanitaria, nell'ottica di sostenere il personale sul campo. L'erogazione ha riguardato tutto il personale in forza, e nel rispetto delle vigenti normative in materia di misura di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19.
In relazione alle figure di coordinamento, ove se ne valuti l'opportunità, si predilige la mobilità interna a seguito di percorsi di crescita professionale. Nel 2020 si registrano una mobilità orizzontale ed una mobilità verticale.
In base agli obblighi vigenti la cooperativa organizza corsi di formazione obbligatoria per il personale dipendente o in rapporto di collaborazione, nonché per i volontari e gli utenti per i quali è previsto questo tipo di formazione. Considerati i soli dipendenti le ore medie di formazione obbligatoria per addetto sono quasi 3 ore per addetto, cui vanno aggiunte le ore di formazione previste dal piano formativo che coinvolge tutto il personale in forza.

4.1.3 Volontari

Nelle varie sedi e nei servizi è promossa la presenza di volontari, iscritti in apposito registro presso il servizio ove prestano la loro opera ed il loro numero è inferiore a quello dei lavoratori.
I volontari sono persone che liberamente scelgono di svolgere attività in favore del bene comune e della comunità, tramite l' Associazione di volontariato Auxilium e Dintorni in qualità di Ente del Terzo Settore, mettendo a disposizione il proprio tempo e le proprie capacità per promuovere risposte ai bisogni delle persone e delle comunità beneficiarie della sua azione, in modo personale, spontaneo e gratuito, senza fini di lucro, neanche indiretti, ed esclusivamente per fini di solidarietà.
Il loro ruolo non sostituisce ma integra quello degli operatori professionali.
I volontari sono circa 40 , distribuiti in quasi tutti i servizi; all'interno di ogni servizio il referente dei volontari si occupa di accogliere, pianificare la presenza e le attività del volontario.
La frequenza è variabile e dipende dalla disponibilità del volontario, spesso legata alla condizione occupazionale, all'età e ad altri fattori personali.
I volontari svolgono un ruolo prezioso per la socializzazione, l'inclusione sociale dell'utenza e il supporto ad alcune attività (quali, a titolo di esempio non esaustivo: laboratori espressivi, di cucina ecc. sia svolti all'interno sia all'esterno della sede del servizio; attività motorie presso palestre, piscine ecc.; soggiorni ed uscite sul territorio ...); alcuni volontari supportano l'attività di Tempo libero senza barriere.
Tutto ciò premesso, durante il periodo di emergenza sanitaria da COVID - 19 i volontari non hanno potuto accedere alle sedi dei servizi e partecipare alle attività (parte delle quali sono comunque state sospese); i contatti, ove possibile, sono stati mantenuti da remoto.
Inoltre la cooperativa collabora da anni con diverse associazioni di volontariato e associazioni di familiari di persone con disabilità, fra le quali: *Ass. ATSM Speranza di Santeramo in Colle; l'Associazione ATSM di Acquaviva delle Fonti e l'Associazione Il Sorriso di Altamura.*
Vi sono anche altre associazioni locali che svolgono attività di volontariato per Auxilium in occasione di iniziative che coinvolgono la comunità locale e tutti i servizi diurni.
La Cooperativa è aperta ad ospitare persone proveniente da percorsi di messa alla prova.

4.2 Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica, modalità e importi dei rimborsi ai volontari

In questa sezione si pubblicano le informazioni relative agli emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti nonché agli associati.
La pubblicazione sul sito internet della cooperativa delle informazioni sui compensi di cui all'art. 14, comma 2 del codice del Terzo settore, anche in forma anonima, avviene tramite pubblicazione del bilancio sociale, che riporta nel seguito informazioni relative agli emolumenti agli organi di amministrazione e controllo (per le cariche sociali o gli incarichi relativi)

4.2.1 Compensi ai componenti degli organi di amministrazione e controllo

I membri del Consiglio di amministrazione (incluso Presidente) per il mandato dal 2019 al 2021 percepiscono compensi rapportati ai livelli della loro responsabilità e alla loro presenza in azienda oltre l'orario lavorativo e incarichi loro attribuiti sotto forma di gettoni di presenza giornaliera. Il gettone per l'amministratore è di €. 50,00 giornaliero al lordo delle ritenute. Il gettone per il presidente è di €. 80,00 giornaliero al lordo delle ritenute. Il compenso comprende le riunioni ufficiali del Consiglio di Amministrazione, e la loro presenza giornaliera di 4 ore fino a 4 giorni su 7 oltre l'orario lavorativo presso la Direzione, le Strutture e i Servizi nel rispetto di quanto stabilito dall'assemblea . Il compenso orario per ore effettivamente effettuate è pari ad €. 12,50 per il Consigliere ed €. 20,00 per il Presidente.
La revisione legale è attribuita alla società Ria Grand Thornton spa la quale ha percepito un compenso per l'anno 2021 di €. 9.760,00 e che comprende anche la certificazione di bilancio per l'anno 2021.

4.2.2 Compensi al Direttore

La funzione dirigenziale è attribuita ad una sola persona a cui è attribuita la direzione delle varie aree amministrativa, contabile, finanziaria, risorse umane, tecnica, formazione, appalti etc. ossia la Direzione Generale dell'Azienda. Al Direttore viene applicato il CCNL della Dirigenza Tecnica Amministrativa della Sanità.

4.2.3 Rapporto tra retribuzione annua lorda massima e minima dei lavoratori dipendenti dell'ente

Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità erogate ai lavoratori

A tutto il personale vengono applicati i CCNL di riferimento per l'area di appartenenza. Ai lavoratori che operano nell'area sociosanitaria delle strutture e dei servizi anche dipendenti da appalti viene applicato il CCNL delle Cooperative Sociali. Al personale che opera nelle strutture riabilitative psichiatriche per disposizione del regolamento regionale n.7 del 2002 viene applicato il CCNL della Sanità Privata. Al personale che opera nell'area della formazione viene applicato il CCNL della Formazione Professionale.

Ai sensi dell'art. 16, comma 1 del CTS si dà conto di aver rispettato il principio secondo cui «la differenza retributiva tra lavoratori dipendenti non può essere superiore al rapporto uno a otto, da calcolarsi sulla base della retribuzione annua lorda», in coerenza con l'analoga disposizione dell'art. 13 c. 1 del D.lgs n. 112/2017. Principio rispettato in ciascuna area contrattuale sopra indicate con un indice di **3,3.**

Sez. 5 OBIETTIVI E ATTIVITA'

Case per la vita

La Casa per la Vita Auxilium con sedi ad Altamura in Via Almirante e Via D'Acquisto, nell'anno 2021 ha svolto attività programmate nelle aree cognitive, espressivo-corporea, motoria, pratico-manuali, risocializzanti oltre che assistenziali. Nello specifico i progetti attuati nel rispetto di un planning settimanale, hanno riguardato attività di ginnastica dolce, yoga, pilates, passeggiate e visite guidate sul territorio, laboratori di arte e creazione e di cucina, laboratori di lettura, di musica, cineforum e di potenziamento delle abilità cognitive. Nel corso dell'anno sono stati avviati progetti in rete con altre strutture come quello di teatro, e in collaborazione con associazioni presenti sul territorio abbiamo partecipato ai mercatini natalizi nell'ambito delle iniziative rivolte alla cittadinanza. Dal punto di vista assistenziale, l'equipe ha posto particolare attenzione all'implementazione di visite mediche programmate sia a scopo preventivo che di monitoraggio delle patologie in atto.

Per l'anno 2022 le strutture si propongono di potenziare gli interventi finalizzati a gestire e contenere gli effetti collaterali della terapia psichiatrica sul piano fisico e cognitivo, implementando azioni e strategie volte al raggiungimento di tale obiettivo per il mantenimento di un funzionamento generale e di una qualità di vita soddisfacenti.

Centro Socio Educativo Riabilitativo – IL VOLO

L'anno 2021 per il Centro Socio Educativo Riabilitativo è stato ancora una volta un anno ricco di attività; in particolare grande attenzione è stata posta alle ***attività riabilitative*** quali Fisioterapia, Psicoterapia e Terapia Occupazionale; ***attività cognitive*** (attività individuali, lettura e grammatica) e ***attività pratico-manuali*** (Arte e creazione e Cucina) utili per il mantenimento di abilità fisiche, psichiche e psico-sensoriali; al recupero e mantenimento di abilità cognitive acquisite e potenzialmente acquisibili; allo sviluppo e mantenimento di abilità cognitive e di sviluppo delle abilità motorie e fino-motorie. Per il CSER nel 2021 abbiamo lavorato anche con le ***attività motorie*** (Karate, Zumba e attività motoria) rinforzando la stabilità e coordinando i movimenti; queste attività, svolte all'esterno della struttura in nuovi contesti aperti, ha consentito di lavorare molto anche per le ***abilità sociali*** a rinforzo della quale ci sono state anche le attività di "musica e giochi" e la strutturazione delle uscite estive sul territorio circostante (mare, piscina, comuni limitrofi); anche l'attività di Psicoeducazione e Autonomia sociale hanno consentito il raggiungimento di abilità sociali fondamentali. Le ***attività Culturali*** (Aromaterapia, Attualità, Cineforum, Serie Tv, Giornalino Web) hanno arricchito le conoscenze degli utenti su situazioni volte a sviluppare nuovi interessi. Si è lavorato anche con attività espressivo-corporee attraverso l'attività di teatro finalizzato alla realizzazione (a lungo termine) di una rappresentazione teatrale.

Per l'anno 2022 si punterà l'attenzione sulla socializzazione interna ed esterna alla struttura pertanto si svolgeranno attività collettive che prevedono il coinvolgimento dei familiari. Sarà organizzata una gita per tutti: familiari ed utenti, si lavorerà ad una rappresentazione teatrale che vedrà protagonisti anche i familiari.

Il Centro diurno (CD) per soggetti non autosufficienti "Bar Caffè Alzheimer"

Il Centro diurno (CD) per soggetti non autosufficienti "Bar Caffè Alzheimer" nasce nel corso del 2021 dall'incontro tra una nuova corrente progettuale – progetto Quadrifoglio - ed uno storico di attività nel quale il legame con la collettività altamurana era molto forte – il Centro Polivalente Anziani "Bell'età" attivo dal 2002 fino al periodo pre-pandemia. Il progetto Quadrifoglio prevede l'inclusione di più realtà e servizi Auxilium che contribuiscono, grazie alla condivisione di buona parte della giornata, al miglioramento della qualità di vita della persona, tenendo a cuore il soddisfacimento e la presa in carico di diversi bisogni (es. cura e assistenza alla persona, alle attività terapeutico riabilitative, attività ricreative, ludiche e culturali, socializzazione). Nel corso dell'anno 2022, l'équipe del CD si è posta come obiettivo sovradeterminato la formalizzazione e strutturazione delle attività e del gruppo di lavoro, al fine di rendersi un'entità sempre più riconoscibile e raggiungibile come servizio sul territorio che accoglie "soggetti in condizione di non autosufficienza, che per il loro declino cognitivo e funzionale esprimono bisogni non sufficientemente gestibili a domicilio per l'intero arco della giornata" (art. 60 ter - Reg Regionale 4/2007). Questo anche nell'ottica dell'allineamento delle attività, procedure e processi del Centro entro i precorsi di riconoscimento e accreditamento istituzionale del servizio come da Reg. Regionale n°4/2019. Inoltre, si sta attivamente lavorando perché nel corso dell'anno 2022 si ampli il bacino d'utenza in carico presso il Centro, attraverso la strutturazione di un servizio specialistico di qualità che possa incontrare le esigenze dei potenziali utenti e rispondere al bisogno di sostegno e supporto alla gestione quotidiana del singolo finalizzata a contrastare il più possibile il deterioramento cognitivo, la perdita delle autonomie, consentire il mantenimento degli utenti a domicilio, ritardandone il ricovero in strutture residenziali.

Centro Diurno Psichiatrico "Auxilium" di Altamura

Il lavoro svolto dall'èquipe del Centro Diurno Psichiatrico "Auxilium" di Altamura si basa su principi riabilitativi che prevedono il supporto dell'utente nell'acquisizione e nel recupero dei ruoli e/o delle abilità personali e sociali di base. La finalità è quella di consentire all'utente di gestire l'effetto stress-vulnerabilità relativo alla patologia e di proseguire il proprio progetto anche all'interno degli ambienti di vita personali, riducendo il più possibile il rischio di cronicità. Nella programmazione del Centro Diurno sono incluse anche attività che potrebbero assumere una valenza apparentemente poco riabilitativa, ma che in realtà mirano a fornire all'utente gli strumenti per raggiungere l'autonomia e l'indipendenza nella vita quotidiana; si pensi ad esempio ad attività di supporto nell'igiene personale, nella cura degli spazi di vita oltre che ad attività finalizzate a riacquisire abilità relazionali e comunicative che permettono all'utente di stare nel mondo, di essere cittadino. Svariate sono le attività che sono programmate e attuate nelle tante aree di intervento (Cognitiva; espressiva; pratico-manuale; Evidence Based Medicine; Socializzante; motoria; psicoterapeutica etc.) in base ai bisogni di ciascun utente. Obiettivo trasversale, a tutti gli interventi, è quello di migliorare la qualità della vita dell'utente. Attraverso il percorso riabilitativo svolto al centro diurno, l'utente sperimenta il concetto di Recovery come un processo di trasformazione ed evoluzione del sé, che procede oltre la malattia: la persona si vede con delle qualità nuove e migliori e con una vita più piena.

Gruppi Appartamenti

Il gruppo appartamento è una struttura residenziale con funzione riabilitativo-terapeutica per soggetti seguiti dal Dipartimento di Salute Mentale. Accoglie utenti già autonomizzati in uscita dal circuito psichiatrico riabilitativo. Il Gruppo appartamento è una struttura riabilitativa a bassa soglia assistenziale, che agevola la risocializzazione per persone che sono giunte in una fase avanzata del loro reinserimento sociale, e che hanno, quindi, un buon equilibrio psichico per avere una vita soddisfacente ed una buona realizzazione personale. Nell'anno 2021 il Gruppo Appartamento ha avuto vari cambiamenti, tra i quali la dimissione di 3 utenti, e l'inserimento di 2 nuovi utenti. Un utente nell'anno 2021, ha frequentato un percorso scolastico serale, per conseguire il diploma di Scuola Superiore di secondo grado. L'obiettivo per il 2022 è quello di reinserire gli utenti sia a livello sociale, formativo e a livello lavorativo.

Comunità Riabilitativa Assistenziale Psichiatrica

Nel corso dell'anno 2021 nella programmazione delle attività della CRAP è stato riservato un ampio spazio alle attività EBM (PEPS, Gestione della rabbia e Coming out Proud), attività fondate sulla centralità del paziente nel trattamento. Importanti sono stati anche i programmi di socializzazione nonostante la limitazione causata dalla pandemia che ha ridotto i momenti all'esterno della Comunità.

Un'altra fetta di attività è stata riservata a programmi espressivi e pratico manuali. In base all'andamento della pandemia e alle disposizioni Ministeriali, nell'ultima parte del 2021 si è svolta l'attività di Walking (camminata rapida), che sicuramente ha prodotto nei pazienti partecipanti benessere psico-fisico e spiccato senso di libertà dopo i prolungati periodi di chiusura degli ultimi mesi.

Per quanto concerne l'anno 2022, il gruppo cura si impegnerà ad avviare percorsi nuovi di interventi riabilitativi e rinforzare quelli già avviati nell'anno precedente, riattivare percorsi di risocializzazione esterni alla CRAP quali sono quelli intrapresi e sospesi a causa della pandemia (Percorso con il Museo Nazionale di Altamura, attività sportive e risocializzanti in generale, soggiorni vacanza).

Sez. 6 SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA

In questa sezione si evidenzia la situazione economica e finanziaria della Cooperativa: provenienza delle risorse economiche con separata indicazione delle fonti pubbliche e private,
Questa sezione rappresenta il punto comune tra Bilancio Sociale e Bilancio d'esercizio, ed è fondamentale in quanto permette a tutti gli stakeholder di avere una visione delle performance economiche della cooperativa.

6.1 Contributi percepiti

Le risorse economiche della Cooperativa provengono da Enti pubblici in base a specifico contratto o da privati. La specifica è rinvenibile nel paragrafo che riporta la dimensione economica e l'analisi del valore aggiunto, ove si analizza la composizione del valore della produzione.

6.2 Dimensione economica e analisi del valore aggiunto. Attività e obiettivi economico-finanziari

Nel 2021 si registra un capitale sociale di € 20.269,00
La Cooperativa, nel perseguimento del proprio scopo sociale e svolgendo la propria attività, crea ricchezza sociale ed economica a favore dei propri portatori di interesse interni ed esterni.
Attraverso la riclassificazione dei dati contabili è stata calcolata la ricchezza economica o valore aggiunto e la relativa distribuzione fra gli stakeholder. Per valore aggiunto si intende il valore generato con il concorso dei fattori produttivi, ossia la differenza fra valore dei servizi finali forniti nell'anno solare e valore dei beni acquistati all'esterno. Il valore aggiunto coincide con l'ammontare dei salari e profitti lordi distribuiti fra soci lavoratori, dipendenti e collaboratori, Stato, fondi mutualistici, organizzazioni no profit e la Cooperativa stessa. La sua distribuzione è pertanto un indice monetario che misura la rilevanza dei diversi stakeholder per la Cooperativa.

Il totale del valore della produzione pari ad €. 4.833.537,00 riscontra un aumento del circa 11% rispetto al 2020. Comunque si è registrato un lieve calo rispetto agli anni precedenti a causa della chiusura temporanea di alcuni servizi (ad eccezione della comunità terapeutica) in conseguenza dell'emergenza sanitaria ma comunque in leggera ripresa. Il totale costi della produzione registra un aumento rispetto al 2020 per un importo di €. 4.714.720,00 di cui un costo del personale di €. 3.445.275,00 dovuto ad un aumento delle assunzioni dell' 11,75 % rispetto all'anno precedente. Per fronteggiare la situazione emergenziale, la cooperativa ha anche acquistato dispositivi elettronici sia per potenziare la dotazione aziendale e sia per fornire gli utenti sprovvisti di tablet con connessione ad internet.
Pressoché costante l'incidenza sul valore della produzione per quanto riguarda le voci ammortamenti e svalutazioni.
Tutte le voci che compongono il valore aggiunto hanno registrato una riduzione lieve di valore rispetto al 2020, ad eccezione degli ammortamenti e svalutazioni in lieve aumento nel triennio.
Il'72% circa della ricchezza prodotta è distribuita fra ai soci lavoratori e dipendenti. A ciò va aggiunto che la ricchezza distribuita alla comunità si riferisce per lo più a prestazioni lavorative: ciò porta la remunerazione complessiva del lavoro a oltre 80% della ricchezza prodotta, sempre in linea con la realizzazione dello scopo sociale. Aumenta la ricchezza trattenuta in cooperativa (utile), destinato a Riserva Legale, Riserva Indivisibile L.904/77 e Fondo mutualistico.

Sez. 7 ALTRE INFORMAZIONI

La Società non ha in corso contenziosi/controversie rilevanti ai fini della rendicontazione sociale. Circa la tutela ambientale ancor più negli ultimi anni, coerentemente con l'aumento di sensibilizzazione in tema di tutela ambientale, anche nel terzo settore è emersa sempre più la spinta e l'esigenza di dare adeguata importanza agli aspetti ambientali nelle gestione complessiva dell'organizzazione. Il presupposto è la consapevolezza che la variabile ambientale

rappresenti da una parte l'attuazione di valori etici e morali di una organizzazione al passo con i tempi dall'altra un fattore critico di successo per risultare competitivi e sostenibili anche dal punto di vista economico nel tempo.
L'attenzione crescente al problema dell'ambiente ha determinato un innalzamento delle aspettative della collettività, sempre più sensibile al rispetto di questo bene comune, e degli stakeholder. La nascita di numerosi interventi normativi e standard di qualità (in tema di gestione rifiuti, fornitori, ecc) ha innalzato il livello di responsabilità a carico delle imprese verso l'ambiente. Di conseguenza, la variabile ambientale è divenuta parte integrante dei piani aziendali, ed è diventata oggetto di strumenti di comunicazione specifici. Auxilium sta effettuando una analisi di tutto ciò che nella sua attività può avere un impatto ambientale, per dare evidenza di ciò che è stato messo in campo e di ciò che potrà essere fatto in futuro, a tutela dell'ambiente.
Attualmente l'Auxilium :

- Favorisce l'utilizzo dei mezzi pubblici comunicandone i vantaggi per l'ambiente ai propri assistiti
- Predilige l'utilizzo di materiali e stoviglie riciclabili/compostabili nelle Comunità, in Ufficio e nelle attività ricreative e di socializzazione sul territorio
- Ha installato nei suoi uffici stampanti a basso impatto aziendale
- Sta procedendo nella digitalizzazione dei processi di lavoro anche al fine di limitare il consumo di carta e di materiali per la stampa
- Cura lo smaltimento di materiali ed attrezzatura obsoleta attraverso canali autorizzati/specializzati

Sez. 8 MONITORAGGIO SVOLTO DALL'ORGANO DI CONTROLLO

L'azione di monitoraggio e controllo è stato effettuato dalla società Ria Grant Thornton sia per quanto riguarda la revisione legale e la certificazione del bilancio d'esercizio. Hanno svolto la revisione legale e contabile in conformità ai principi di revisione internazionali. Hanno svolto il loro compito in una posizione di indipendenza rispetto alla società in conformità alle norme ed ai principi in materia di etica e di indipendenza applicabili nell'ordinamento italiano alla revisione contabile del bilancio. Dalla loro relazione si evince che hanno acquisito elementi probativi sufficienti ed appropriati su cui hanno basato il loro positivo giudizio finale. La Ria Grant Thornton ha svolto le procedure indicate nel principio di revisione (SA Italia) n. 720B esprimendo un giudizio sulla coerenza della relazione sulla gestione con il bilancio d'esercizio dell'Auxilium al 31/12/2021 e sulla conformità della stessa alle norme di legge.